

Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Читинского института  
(филиала) ФГБОУ ВО «БГУ»

*А.В. Самаруха*  
«29» *мая* 2026 г.

**ПРИНЯТО**

Советом Читинского института  
(филиала) ФГБОУ ВО «БГУ»  
протокол от

29.05.2026 № 11

г. Чита

О порядке снижения стоимости  
платных образовательных услуг  
по договорам об оказании платных  
образовательных услуг в  
ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в Читинском институте (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Институт).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Уставом университета;

– Положением о филиале;

– Положением «О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

– Коллективным договором федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;

– локальными нормативными актами университета;

– локальными нормативными актами Института.

3. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется путем предоставления скидок по оплате обучения (далее – скидки).

4. Скидки предоставляются для достижения следующих целей:

- выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- социальная поддержка отдельных категорий граждан;
- формирование лояльности к бренду Института у потребителей образовательных услуг;
- усиление мотивации обучающихся для достижения высоких образовательных результатов;
- развитие кадрового потенциала Института, повышение профессионального уровня работников Института;
- выполнение обязательств Института, взятых в рамках социального партнерства;
- обеспечение экономической эффективности деятельности Института;
- поддержание дисциплины среди обучающихся, стимулирование обучающихся к выполнению обязанностей по добросовестному освоению образовательных программ, а также иных обязанностей, предусмотренных законодательством.

5. Действие скидок распространяется на оплату образовательных услуг, предоставляемых Институтом обучающимся – гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства по образовательным программам высшего, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

6. Виды скидок, категории обучающихся, которым устанавливаются скидки, перечень подтверждающих документов определяются приложением 1 к настоящему Положению.

7. Решениями Совета Института могут устанавливаться дополнительные виды скидок, категории обучающихся, которым они устанавливаются, а также порядок и основания предоставления таких скидок.

8. Размер предоставляемых скидок утверждается решениями Совета института и (или) приказом директора об установлении стоимости обучения.

9. Скидки, предусмотренные приложением 1 к настоящему Положению, вводятся в действие ежегодно при установлении стоимости обучения, их размер, если он не установлен в приложении 1 к настоящему Положению, определяется при введении в действие соответствующих скидок на основании решения Совета Института.

С учетом экономических условий реализации отдельных образовательных программ, указанные скидки могут не вводиться в соответствующем учебном году, либо не вводиться на отдельных образовательных программах (специальностях, направлениях подготовки), в том числе в зависимости от формы обучения и курса.

10. Скидки предоставляются за счет внебюджетных средств Института и устанавливаются на учебный год, если иной период не определен решением Совета Института.

11. Скидки предоставляются в соответствии с дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению (далее – дополнительное соглашение), заключаемым ежегодно на учебный год.

Дополнительное соглашение расторгается в одностороннем порядке по инициативе Института в случае отмены/снижения размера скидки в соответствии с настоящим Положением. В случае снижения размера скидки заключается новое дополнительное соглашение.

12. Если у обучающегося имеется право на предоставление скидок по нескольким основаниям, то ему предоставляется скидка по оплате обучения, имеющая максимальный размер. Размер скидки по нескольким основаниям не суммируется, если иное не предусмотрено решением Совета Института.

## **Раздел II. Порядок установления скидок**

13. Решение о применении установленных настоящим положением видов скидок для обучающихся, принятых на первый курс, принимается «приемной комиссией» (далее – ПК) в сроки приема документов, утвержденные правилами приема в университет, на основании представленных документов, подтверждающих основания для скидки, в порядке, определенном настоящим Положением.

14. Решение о применении установленных видов скидок для обучающихся, принятых в порядке перевода из других образовательных организаций, принимается Отделом/Колледжем в течение учебного года на основании представленных документов, подтверждающих основания для скидки, в порядке, определенном настоящим Положением.

15. Решение об установлении в течение учебного года всех видов скидок для обучающихся, в том числе переводящихся с одной образовательной программы на другую (в том числе с понижением курса), восстановленных (в том числе с понижением курса), а также для обучающихся второго курса и старше, принимается директором Института на основании представленных документов, подтверждающих основания для скидки, в порядке, определенном настоящим Положением.

16. Стоимость обучения с учетом скидок устанавливается:  
при зачислении на первый курс – со дня зачисления;  
в течение учебного года – с 1 числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о предоставлении соответствующей скидки, если иное не установлено решением Совета Института.

17. При переводе обучающегося с заочной формы обучения на очную на основании подтверждающих документов директором института устанавливаются все виды скидок.

18. Предоставление скидки обучающимся – детям сотрудников и сотрудникам Института оформляется на основании личного заявления работника Института на имя директора и утверждается решением Совета Института.

19. Дополнительное соглашение впервые готовится ПК. Дополнительное соглашение на очередной учебный год, по программам ВО, а также в случае восстановления скидки готовится Отделом по набору и трудоустройству Института (далее – Отдел).

Дополнительное соглашение на очередной учебный год, по программам СПО, а также в случае восстановления скидки готовится специалистами Колледжа (далее – Колледж).

20. При переводе обучающегося внутри университета с одной образовательной программы на другую, установленная скидка или отмена скидки (сниженный размер скидки) сохраняется.

21. Если обучающемуся, имеющему скидку, предоставляется академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами (далее – отпуск), то указанная скидка сохраняется за студентом после его выхода из отпуска на оставшуюся неиспользованную часть периода, на который ему была предоставлена скидка. Время нахождения студента в отпуске в данный период не входит.

### **Раздел III. Отмена скидок**

#### **Глава 1. Порядок отмены скидок**

22. Основаниями для отмены скидки являются:

1) неисполнение или нарушение обучающимся Устава университета, Положения о филиале, Правил внутреннего распорядка Института и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, повлекшее применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания;

2) невыполнение обучающимся обязанностей по постановке на воинский учет;

3) возникновение у обучающегося академической задолженности.

23. Скидки, предоставляемые детям сотрудников Института и сотрудникам Института в размере 100%, а также скидки обучающимся – иностранным гражданам, отменяются только по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 22 настоящего Положения. Размер указанных скидок не снижается.

Решениями Совета Института, которыми вводятся дополнительные скидки, могут предусматриваться дополнительные основания для отмены скидки и (или) условия о неприменении общих оснований для отмены скидки.

24. Отмена всех видов скидок осуществляется на последующее полугодие, если иное не установлено настоящим Положением или решением Совета Института.

25. Отмена скидки до окончания срока, на который она была установлена, оформляется приказом директора Института. Со дня принятия указанного приказа дополнительное соглашение об установлении скидки считается расторгнутым в одностороннем порядке и утратившим силу.

26. Уведомление об отмене/снижении размера скидки оформляется Отделом/Колледжем по форме, определенной приложением 3 к настоящему Положению. Уведомление направляется по адресу электронной почты заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг, указанному в договоре или в заявлениях, иных документах, поданных заказчиком в Институт, направляется по адресу электронной почты обучающегося для информирования заказчика, а также может выдаваться обучающемуся на бумажном носителе.

## **Глава 2. Порядок отмены скидки в случае возникновения у обучающегося академической задолженности**

27. Отмена скидки в случае возникновения у обучающегося академической задолженности осуществляется на полугодие, следующее за появлением академической задолженности по результатам промежуточной аттестации:

– при наличии академической задолженности по результатам зимней экзаменационной сессии скидка отменяется с 01 января по 30 июня;

– при наличии академической задолженности по результатам летней экзаменационной сессии скидка отменяется с 01 сентября по 31 декабря.

Если в течение указанного времени (соответственно до 30 июня или до 31 декабря) академическая задолженность не будет ликвидирована, решение об отмене размера скидки пролонгируется до окончания следующего полугодия.

28. Проект приказа об отмене скидки по результатам промежуточной аттестации готовится Отделом/деканатом/ Колледжем в соответствии с формой, определенной приложением 4 к настоящему Положению, в следующие сроки:

– после подведения итогов промежуточной аттестации зимней экзаменационной сессии – до 25 января;

– после подведения итогов промежуточной аттестации летней экзаменационной сессии – до 25 июля.

Приказ в течение 3 рабочих дней передается в отдел бухгалтерии и Отдел.

При отмене скидки на обучение в случае возникновения у обучающегося академической задолженности, стоимость услуг считается измененной с первого числа первого месяца текущего семестра. Заказчик обязан произвести доплату до размера полной стоимости обучения, установленной на соответствующий семестр.

29. Академическая задолженность, возникающая при любом виде перевода, не является основанием для отмены скидки, при условии ее своевременной ликвидации.

### **Глава 3. Порядок отмены скидки в случае применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания**

30. В случае, если к обучающемуся была применена мера дисциплинарного взыскания, то предоставленная ему скидка отменяется с первого числа месяца, следующего за месяцем применения меры дисциплинарного взыскания.

31. Решение об отмене скидки принимается директором Института на основании приказа о применении меры дисциплинарного взыскания и оформляется приказом по личному составу в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению, не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором к обучающемуся применена мера дисциплинарного взыскания.

Решение об отмене скидки в отношении детей работников Института, работников Института в размере 100%, скидки обучающимся – иностранным гражданам принимается директором Института по представлению декана факультета/директора Колледжа и оформляется приказом директора Института. Проект приказа об отмене скидки обучающимся – иностранным гражданам подлежит согласованию с заместителем директора, курирующим международную деятельность.

32. Копия приказа об отмене скидки в течение 3 рабочих дней со дня издания передается в отдел бухгалтерии, а также в Отдел/Колледж. Контроль за своевременной передачей копий приказов обеспечивает директор Колледжа/ декан факультета.

### **Глава 4. Порядок отмены скидки в случае невыполнения обучающимся обязанностей по постановке на воинский учет**

33. Отмена скидки в связи с невыполнением обучающимся обязанностей по постановке на воинский учет осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором начальником службы безопасности Института установлен факт невыполнения обязанностей по постановке на воинский учет.

34. Решение об отмене скидки принимается на основании информации начальника службы безопасности об обучающихся, не выполнивших обязанности по постановке на воинский учет. Проект приказа об отмене скидки готовится Отделом/деканатом факультета/ Колледжем в соответствии с формой, определенной приложением 4 к настоящему Положению, не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором установлен факт невыполнения обязанностей по постановке на воинский учет.

#### **Раздел IV. Порядок восстановления скидки**

35. Скидка восстанавливается по истечении срока, на который она была отменена.

36. Скидка, которая была отменена в связи с возникновением у обучающегося академической задолженности, восстанавливается:

– с 01 сентября, если академическая задолженность ликвидирована в период с января по июнь;

– с 01 января, если академическая задолженность ликвидирована в период с сентября по декабрь.

37. Скидка, которая была отменена в связи с применением к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, восстанавливается с первого числа семестра по истечении календарного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания.

В случае досрочного снятия дисциплинарного взыскания скидка восстанавливается с первого числа семестра, следующего за семестром, в котором было снято дисциплинарное взыскание.

38. Скидка, которая была отменена в связи с невыполнением обучающимся обязанностей по постановке на воинский учет, восстанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обучающимся выполнены обязанности по постановке на воинский учет.

Выполнение соответствующих обязанностей подтверждается начальником службы безопасности Института.

39. Приказ о восстановлении скидки оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению Отделом Института/деканатом факультета/ Колледжем в следующие сроки:

– не позднее 10 сентября – о восстановлении скидки с 01 сентября;

– не позднее 25 января – о восстановлении скидки с 01 января;

– не позднее 5 рабочих дней со дня получения информации от начальника службы безопасности Института о выполнении обязанностей по постановке на воинский учет.

40. Приказ о восстановлении скидки в течение 3 рабочих дней передается в отдел бухгалтерии и Отдел.

41. Восстановление скидки оформляется Отделом/Колледжем дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

#### **Раздел V. Заключительные положения**

42. Установленные на день вступления в силу настоящего Положения скидки продолжают действовать:

если скидка была установлена из числа скидок, предусмотренных Положением о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО

«БГУ» № 09-12-26, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «БГУ» 26 июня 2023 г. (протокол № 12), – до конца 2025/26 учебного года;

если скидка была установлена на основании отдельного решения Совета Института – до конца срока, установленного Советом Института о введении соответствующей скидки.

Приложение 1  
к Положению «О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

**Скидка, заключившим военный контракт в период обучения (все формы обучения)**

№	Категория обучающегося	Уровень обучения	Подтверждающие документы
1	Обучающийся, заключивший контракт о прохождении военной службы в войсках беспилотных систем в 77-й отдельный мотострелковый полк (в/ч 72333) от ЧИ БГУ	программы высшего образования, программы СПО	Копия контракта, заключенного после поступления

**I. Скидки при поступлении:**

**1. Скидка по результатам вступительных испытаний (очная)**

№	Категория обучающегося	Уровень обучения	Подтверждающие документы
1	Обучающийся имеет средний балл ЕГЭ (вступительных испытаний, далее – ВИ) от 50 до 69 баллов	бакалавриат / специалитет	Справка из ФИС ГИА и приема, результаты ВИ
2	Обучающийся имеет средний балл ВИ от 70 до 84 баллов	бакалавриат / специалитет/магистратура	Результаты ВИ
3	Обучающийся имеет средний балл ВИ от 85 до 100 баллов	бакалавриат / специалитет/магистратура	Результаты ВИ

**2. Скидка с учетом предыдущего образования (очная)**

№	Категория обучающегося	Уровень обучения	Подтверждающие документы
1	Обучающийся является выпускником Колледжа ФГБОУ ВО «БГУ»	бакалавриат / специалитет	Копия диплома
2	Обучающийся является выпускником ФГБОУ ВО «БГУ» по программе бакалавриата	магистратура	Копия диплома

**3. Социальные скидки (очная)**

№	Категория обучающегося	Уровень обучения	Подтверждающие документы
1	Дети-инвалиды	программы СПО	Справка МСЭК
2	Инвалид I, II и III группы	программы СПО	Справка МСЭК
3	Обучающийся в возрасте до 23 лет, потерявший обоих родителей или	программы СПО	Свидетельство о рождении,

	оставшийся без попечения родителей		свидетельство о смерти или справка из органов социальной защиты населения
4	Обучающийся из семьи, постоянно проживающей в сельской местности	программы СПО	Свидетельство о рождении, подтверждение регистрации, паспорт
5	Обучающийся в возрасте до 23 лет - из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I группы и II группы во время прохождения военной службы в мирное время, исполнения служебных обязанностей, участники СВО	программы СПО	Свидетельство рождения, свидетельство о смерти или иные документы
6	Один из родителей участник боевых действий в Чеченской Республике, Афганистане, Сирийской Арабской Республике, ликвидатор последствий аварии на Чернобыльской АЭС	программы СПО	Свидетельство о рождении, справка из соответствующих органов, удостоверение
7	Обучающийся имеет на иждивении малолетнего ребенка	программы СПО	Свидетельство о рождении ребенка, справка о составе семьи
8	Родители (единственный родитель) обучающегося пенсионеры	программы СПО	Свидетельство рождения, пенсионное удостоверение
9	Обучающийся из многодетной семьи	программы СПО	Свидетельство о рождении, удостоверение многодетной семьи, справка о составе семьи
10	Обучающийся из семьи, попавшей в сложную жизненную ситуацию (пожар, наводнение, иные стихийные бедствия, связанные с военными действиями, противозаконные действия третьих лиц и др.)	программы СПО	Заявление обучающегося, с подтверждающими документами

Социальные скидки для обучающихся по программам ВО устанавливаются индивидуально на основании приказа директора института, при наличии подтверждающих документов.

**4. Корпоративные скидки**  
(устанавливаются на весь период обучения, очная)

№	Категория обучающегося	Уровень обучения	Подтверждающие документы
1.	Обучающийся – ребенок работника БГУ, работник БГУ	программы СПО / программы высшего образования	Справка с места работы

Скидка по оплате за обучение в размере 100% обучающимся – детям сотрудников ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (кроме работающих на условиях внешнего совместительства) предоставляются на весь срок обучения по программам среднего профессионального образования/программам высшего образования при условии, что работник имеет трудовые отношения с университетом и трудовой стаж в университете составляет не менее 15 лет, для профессоров стаж работы не менее 5 лет.

**II. Скидки по результатам обучения на программах бакалавриата по всем категориям применяются, начиная со второго года обучения, по итогам предыдущего учебного года.**

Скидка по результатам обучения предоставляется сроком на один учебный год.

Скидка по результатам обучения предоставляется обучающемуся при одновременном выполнении всех перечисленных условий в совокупности в течение предшествующего учебного года:

- обучающийся не имеет дисциплинарных взысканий;
- по результатам промежуточной аттестации (до пересдач) обучающийся не имеет неявок на аттестационные испытания без уважительной причины.

При оплате обучения скидка предоставляется заказчику образовательной услуги при условии, если потребитель образовательной услуги (обучающийся) относится к следующей категории:

№	Категория обучающегося
1.	Обучающийся сдал две последние сессии на «отлично» (для обучающихся второго курса – предыдущие зимняя и весенняя экзаменационные сессии, для последующих курсов – предыдущие летняя (включая весеннюю) и зимняя)
2.	Обучающийся сдал две последние экзаменационные сессии на «отлично» и «хорошо» (для обучающихся второго курса – предыдущие зимняя и весенняя экзаменационные сессии, для последующих курсов – предыдущие летняя (включая весеннюю) и зимняя)
3.	Обучающийся сдал две последние экзаменационные сессии на «хорошо» (для обучающихся второго курса – предыдущие зимняя и весенняя сессии, для последующих курсов – предыдущие летняя (включая весеннюю) и зимняя)
4.	Обучающийся сдал две последние экзаменационные сессии без академической задолженности (для обучающихся второго курса – предыдущие зимняя и весенняя сессии, для последующих курсов – предыдущие летняя (включая весеннюю) и зимняя)

При переводе обучающегося внутри филиала с одной образовательной программы на другую, скидка, установленная ему по итогам обучения на предыдущем месте учебы, сохраняется на оставшийся период действия скидки, если обучающийся не имел академической задолженности до перевода. В дальнейшем скидка данному обучающемуся устанавливается на общих основаниях по итогам обучения по новой образовательной программе.

## Приложение 2

к Положению «О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

### Образец дополнительного соглашения

**Дополнительное соглашение к договору Д/\_\_\_\_-20\_\_  
на оказание платных образовательных услуг  
Лицевой счет \_\_\_\_\_**

г. Чита

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (лицензия, регистрационный № 1991 от 10 марта 2016 г., серия 90Л01 № 0009031 (бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации серии \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_, действительное по \_\_\_\_\_, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки) в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_) (далее-Исполнитель) с одной стороны, \_\_\_\_\_ (далее - Заказчик), и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г. рождения, группа \_\_\_\_\_, (далее - Обучающийся), с другой стороны, руководствуясь Договором на оказание платных образовательных услуг об определении и изменении университетом стоимости обучения (далее – Договор), ст. 450 ГК РФ, решением Совета Института (протокол № от ), Положением ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» «О порядке снижения стоимости обучения студентам, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 4.1. Договора дополнить новым абзацем следующего содержания:  
«Стоимость образовательных услуг по программе высшего образования на \_\_\_\_\_ учебный год по специальности (направлению) \_\_\_\_\_ с учетом \_\_\_\_\_ (категория скидки) скидки в размере \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей.».

2. Порядок установления (отмены) скидки регулируется Положением.

3. Скидка, оформленная Дополнительным соглашением, может быть отменена, ее размер может быть снижен Исполнителем в соответствии с Положением в одностороннем порядке на основании приказа ректора университета. Со дня издания указанного приказа дополнительное соглашение об установлении скидки считается расторгнутым и утрачивает свою силу.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Договора.

5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение 3  
к Положению «О порядке снижения  
стоимости платных образовательных  
услуг по договорам об оказании  
платных образовательных услуг в ЧИ  
ФГБОУ ВО «БГУ»

Образец уведомления

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

г. Чита  
г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (лицензия, регистрационный № 1991 от 10 марта 2016 г., серия 90Л01 № 0009031 (бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации серии \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_, действительное по \_\_\_\_\_, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки) в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании руководствуясь Положением ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» «О порядке снижения стоимости обучения студентам, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг» от \_\_\_\_\_ года и на основании приказа директора, уведомляет \_\_\_\_\_ (далее – **Заказчик**),  
(наименование юридического или Ф.И.О. физического лица)

и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г. рождения (далее – **Обучающийся**) об отмене предоставленной скидки по оплате за обучение до \_\_\_\_\_ рублей, в связи с возникновением у обучающегося академической задолженности / применением к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания / невыполнением обучающимся обязанностей по постановке на воинский учет (*выбрать нужное основание*).

ФГБОУ ВО «БГУ»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## Приложение 4

«О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Шаблон приказа об отмене скидки за обучение в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

## П Р И К А З

XX месяца XXXX г.

№

г. Чита

По личному составу студентов

\_\_\_\_\_  
(название института / факультета)

\_\_\_\_\_  
(форма обучения)

В связи с вынесением дисциплинарного взыскания

### **ОТМЕНИТЬ:**

на период с (дата) по (дата) скидку на платные образовательные услуги в соответствии с Положением Института «О порядке снижения стоимости обучения студентам, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки бакалавриата / специалитета / магистратуры (выбрать нужное) / среднего профессионального образования «НАЗВАНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (ПРОФИЛЬ)» следующим студентам согласно списку:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Группа

Основание: приказы о применении мер дисциплинарного взыскания.

Директор

И.О. Фамилия

Визы:

Заместитель директора по учебной работе

И.О. Фамилия

Начальник отдела бухгалтерии

И.О. Фамилия

Начальник отдела учебно-методического  
и информационного обеспечения

И.О. Фамилия

Директор Колледжа / Декан факультета

И.О. Фамилия

Приложение 5  
к Положению «О порядке снижения  
стоимости платных образовательных  
услуг по договорам об оказании  
платных образовательных услуг в ЧИ  
ФГБОУ ВО «БГУ»

Шаблон приказа восстановления скидки/полного размера скидки за обучение

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

## П Р И К А З

XX месяца XXXX г.

№

г. Чита

По личному составу студентов

\_\_\_\_\_  
(название института / факультета)

\_\_\_\_\_  
(форма обучения)

### ВОССТАНОВИТЬ/ ПРЕДОСТАВИТЬ:

с (01.09) или (с 01.01) (выбрать нужную дату или указать иную)  
скидку/полный размер скидки платных образовательных услуг в соответствии  
с Положением университета «О порядке снижения стоимости обучения  
студентам, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных  
услуг» по основной профессиональной образовательной программе высшего  
образования направления подготовки бакалавриата/ специалитета/  
магистратуры (выбрать нужное) / среднего профессионального образования  
«НАЗВАНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (ПРОФИЛЬ)» следующим  
студентам согласно списку:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Группа

Директор

И.О. Фамилия

Визы:

Заместитель директора по учебной работе

И.О. Фамилия

Начальник отдела бухгалтерии

И.О. Фамилия

Начальник отдела учебно-методического

и информационного обеспечения

И.О. Фамилия

Директор Колледжа / Декан факультета

И.О. Фамилия

Согласовано

Заместитель директора по молодежной политике  
и стратегическому развитию

Н.В.Раевский

Заместитель директора по  
научно-образовательной деятельности

Е.А.Михайлова

Начальник отдела Бухгалтерии

Ю.И.Сараева

Директор колледжа

И.С.Стуканова

Начальник правового отдела

Е.А.Макар

Начальник отдела учебно-методического  
и информационного обеспечения

Кузнецова О.М.  
О.К.Куклина

Начальник отдела по набору и трудоустройству

Кузнецова Е.М.  
Е.О.Богатикова